

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 17.01.2024, klo 16:00 - 18:10

Paikka Frenckellinaukio 2 D NH Auditorio & sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 4 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 5 Elinvoima- ja osaamislautakunnan selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vuonna 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 6 Ammatillisen koulutuksen vuoden 2023 strategiarahoituksella toteutettavat verkostohankkeet (yhteistoiminta-alueen asiat)**
- § 7 Päätös varainhoitovuoden 2024 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävästä rahoituksesta (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 8 Digillä oppisopimukseen laatua -hankkeen rahoittaminen oppisopimusrahastosta (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 9 Palveluverkkojohtajan viran perustaminen Tampereen seudun ammattiopistoon (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 10 Kahden osaamisalajohtajan viran perustaminen Tampereen seudun ammattiopistoon (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 11 Valtuustoaloite anonyymien ilmoituskanavan käyttöön ottamiseksi oppilaille koulun henkilöstön epäasiallisesta käytöksestä ilmoittamiseen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 12 Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 13 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 14 Elinkeinopalveluiden vuoden 2024 sopimus Business Tampere Oy**
- § 15 Tampereen kaupungin ja Visit Tampere Oy:n palvelusopimuksen 2024 täydentäminen yhteiskäyttöisten alustojen osalta**
- § 16 Pirkanmaan Yrityskummit ry:n avustushakemus vuoden 2024 toimintaan**
- § 17 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Sasi Ilkka, puheenjohtaja
Järvenpää Elina, 1. varapuheenjohtaja
Aaltonen Teemu
Abdali Ali-Reza, saapui 16:46
Caglayan Merve
Kampman Ulla
Koskela Reijo, poistui 18:05
Kuusipalo Saana
Niemi Veijo, poistui 18:05
Puolimatka Marika
Saarinen Susanna, poistui 18:05
Sareila Hanna
Sheikh Liban
Suvanto Pauliina, poistui 18:05
Tuominen Jari, poistui 18:05
Vainio Tapani, poistui 18:05
Wigelius Ari

Muut saapuvilla olleet

Hirvonen Aarni, Nuorisovaltuuston jäsen
Kajander Kerttu, Nuorisovaltuuston jäsen
Rantanen Teppo, Johtaja
Heinämäki Anna-Kaisa, Kilpailukykyjohtaja
Aalto Mari, Lukiokoulutuksen johtaja
Viskari Kirsi, Johtaja, ammatillinen koulutus
Antikainen Timo, Elinkeinojohtaja
Saari Regina, Työllisyysjohtaja
Impiö Irene, Kasvupalvelujohtaja
Ahlgrén-Holappa Johanna, Kaupunkitietopäällikkö, poistui 17:26
Taverne Mari, Kansainvälisen osaamisen palveluiden joh, poistui 17:26
Ojala Harri, Johtaja, poistui 17:26
Prokki Carita, Ohjelmapäällikkö, poistui 17:26
Julin Tatjaana, Suunnittelija, saapui 17:30, poistui 17:48
Toivanen Johanna, Viestintäasiantuntija
Jokinen Aino, Hallintosihteeri, sihteeri

Allekirjoitukset

Ilkka Sasi
Puheenjohtaja

Aino Jokinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Marika Puolimatka

Liban Sheikh

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi. 25.1.2024

Aino Jokinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marika Puolimatka ja Liban Sheikh (varalle Ari Wigelius).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 22.1.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 3

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

§ 4 kaupunkitietopäällikkö Johanna Ahlgrén-Holappa, kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, johtaja Harri Ojala, ohjelmapäällikkö Carita Prokki

§ 5 suunnittelija Tatjaana Julin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 4

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Harri Ojala, Johanna Ahlgrén-Holappa, Mari Taverne ja Carita Prokki olivat paikalla asian käsittelyn ajan ja poistuivat kokouksesta päätöksen jälkeen.

Abdali Ali-Reza saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kokouksessa pidetään viiden minuutin tauko.

Perustelut

Ajankohtaiset:

- Yritysten kansainvälistymisohjelmat, Business Tampere Oy:n katsaus / Harri Ojala
- Vieraskieliset Tampereella -tilastokatsaus / Johanna Ahlgrén-Holappa
- Kansainvälisen osaamisen palvelujen ajankohtaiskatsaus / Mari Taverne
- Työllisyyden edistämisen kohdeavustus välityömarkkinoille / Regina Saari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 5

Elinvoima- ja osaamislautakunnan selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vuonna 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6017/00.05.00/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Joki Tiia

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Tiia Joki, puh. 040 063 6838 ja suunnittelija Tatjaana Julin, puh. 040 029 7956, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vuonna 2023 hyväksytään.

Kokouskäsitely

Kokous jatkuu tauon jälkeen.

Tatjaana Julin oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta päätöksen jälkeen.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.6.2023) 85 §:n mukaan lautakunnat vastaavat tehtäväalueensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Lautakunnat raportoivat kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessaan annettava selonteko, miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, että lakeja, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kokonaisarviona lausutaan, että elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät kehittämistarpeet ja toimenpiteet ovat:

- henkilöstön sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osaamisen vahvistaminen esim. kouluttamalla ja perehdyttämällä sekä sisäisellä palvelualueerajat ylittävällä yhteistyöllä,
- sopimushallinnan osaamisen vahvistaminen kouluttamalla ja perehdyttämällä esim. kehittämispäivissä sekä
- tavoitteiden toteutumisen ja toimintakyvyn varmistaminen riittävillä henkilöstöresursseilla ja entistä laadukkaammalla esihenkilötyöllä.

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä palveluryhmittäin laaditut riskiprofiilit ovat asian liitteinä.

Tiedoksi

Olli Järvelä, Anja Salmi, Mari Aalto, Laura-Leena Leiwo, Kirsi Viskari, Tuula Hoivala, Kristiina Karppi, Eerik Laulajainen, Antti Saari, Tero Tenhunen, Anu Tiira, Virpi Ekholm, Tuula Mikkonen, Regina Saari, Atte Viinikka, Anna-Kaisa Heinämäki, Maiju Viiki, Timo Antikainen, Outi Valkama, Tiia Joki, Tatjaana Julin, sisäinen tarkastus

Liitteet

- 1 Liite Elosa 17.1.2024 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko 2023
- 2 Liite Elosa 17.1.2024 Työllisyys- ja kasvupalvelut riskiprofiili 2023
- 3 Liite Elosa 17.1.2024 Elinkeinopalvelut riskiprofiili 2023
- 4 Liite Elosa 17.1.2024 Vetovoima ja edunvalvonta riskiprofiili 2023
- 5 Liite Elosa 17.1.2024 Tredu riskiprofiili 2023
- 6 Liite Elosa 17.1.2024 Lukiokoulutus riskiprofiili 2023
- 7 Liite Elosa 17.1.2024 Strateginen hankekehitys riskiprofiili 2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 6

Ammatillisen koulutuksen vuoden 2023 strategiarahoituksella toteutettavat verkostohankkeet (yhteistoiminta-alueen asiat)

TRE:4598/02.04.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Viskari Kirsi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420 ja kehitysjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin osallistuminen opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2023 strategiarahoituksena myöntämiin verkostohankkeisiin merkitään tiedoksi.

Perustelut

Opetus- ja kulttuuriministeriö avasi ammatillisen koulutuksen strategiarahoituksen haun ajalle 20.9.–25.10.2023. Elinvoima- ja osaamislautakunta päätti kokouksessaan 4.10.2023 § 150 ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus 2023 -valtionavustushakuun osallistumisesta. Tampereen kaupunki päätti osallistua verkostotoimijana seuraaviin strategiarahoituksena myönnettävien valtionavustuksien kehittämiskokonaisuuksiin: 1. hankeavustus ammatillisen koulutuksen johtamisen kehittämiseen, 2. hankeavustus ammatillisen koulutuksen järjestäjien digitalisaatiokyvykkyyden vahvistamiseksi ja 3. hankeavustus vieraskielisen opetuksen kehittämisen sekä kotimaisten kielten opetuksen tarjonnan ja laadun parantamiseksi ammatillisessa koulutuksessa.

Lisäksi johtaja, ammatillinen koulutus valtuutettiin valmistelemaan verkostotoimijan toteutussuunnitelmat kuhunkin kehittämiskokonaisuuteen ministeriön ohjeistuksen mukaisesti, sekä allekirjoittamaan valtionavustuksen käytöstä, käytön valvonnasta ja niiden ehdoista laadittavan sopimuksen kutakin kehittämiskokonaisuutta koordinoivan koulutuksen järjestäjän kanssa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi 11.12.2023 ammatillisen koulutuksen järjestäjille noin 15 miljoonaa euroa vuoden 2023 strategiarahoituksena.

Tampereen kaupunki / Tredu osallistuu seuraaviin strategiarahoituksella toteutettaviin verkostohankkeisiin:

Strategisen ja pedagogisen toiminnan johtaminen - STRAPETSI

- koordinoijana toimii Turun kaupunki, hankkeessa mukana 81 koulutuksen järjestäjää
- hankkeen kokonaisbudjetti 3 999 993 euroa, josta Tredun osuus on 53 250 euroa
- avustuksen käyttöaika 1.11.2023–31.12.2024

Digikyvykkyyden vahvistaminen

- koordinoijana toimii Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia, hankkeessa mukana 89 koulutuksen järjestäjää
- hankkeen kokonaisbudjetti 4 000 000 euroa, josta Tredun osuus on 30 900 euroa
- avustuksen käyttöaika 1.11.2023–31.12.2024

Vieraskielinen opetus ja kotimaiset kielet - VIERKO

- koordinoijana toimii Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä Keuda, hankkeessa mukana 62 koulutuksen järjestäjää
- hankkeen kokonaisbudjetti 3 820 000 euroa, josta Tredun osuus on 142 500 euroa
- avustuksen käyttöaika 1.11.2023–31.12.2024

Hallintosäännön 21 § mukaisesti elinvoima- ja osaamislautakunnan tehtävänä on järjestää toisen asteen koulutus sekä vastata koulutuspolitiikan suuntaviivojen määrittelystä ja koulutuspoliittisesta ohjauksesta ammatillisen koulutuksen osalta.

Tiedoksi

Anne Haapalehto, Raija Mäkelä, Tuula Hoivala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 7

Päätös varainhoitovuoden 2024 varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettävästä rahoituksesta (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5036/02.04.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Viskari Kirsi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, kehitysjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711 ja talouspäällikkö Raija Mäkelä, puh. 050 592 7003, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös Tavoitteellisten opiskelijavuosien määristä ja perusrahoituksen harkinnanvaraisesta korotuksesta päättämisestä sekä perusrahoituksen painokertoimen, suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksen perusteena käytettävien suoritteiden määrän ja arvonlisäverokorotusten euromäärän vahvistamisesta vuodelle 2024 (vuoden 2024 varsinainen suoritepäätös) merkitään tiedoksi.

Perustelut

Opetus- ja kulttuuriministeriö avasi vuoden 2024 varsinaisen suoritepäätöshaun kirjeellään (VN/28722/2023) 13.10.2023. Rahoitushaussa haettiin vuoden 2024 varsinaisella suoritepäätöksellä jaettavia tavoitteellisia opiskelijavuosia ja myönnettävän perusrahoituksen harkinnanvaraista korotusta sekä muita varainhoitovuoden 2024 rahoituksen määräämiseksi koulutuksen järjestäjältä edellytettäviä tehtäviä.

Elinvoima- ja osaamislautakunta päätti kokouksessaan 1.11.2023 § 161 Tampereen kaupungin hakevan vuoden 2024 varsinaisessa suoritepäätöshaussa tavoitteelliseksi opiskelijavuosimääräksi 9 247, josta kohdennettaisiin työvoimakoulutukseen 240 opiskelijavuotta ja lähihoitajakoulutuksen lisäämiseen 35 opiskelijavuotta.

Perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena haettiin:

- logistiikka-alan koulutuksen järjestämiseen 750 000 € ja metsäalan koulutuksen järjestämiseen 510 000 €
- työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen 240 000 €

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukemiseen 162 000 €
- oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun OKM:n esittämää euromäärää 312 256 €.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on antanut asiassa päätöksen 19.12.2023 (VN/28722/2023-OKM-133). Suoritepäätöksessä Tampereen kaupungille myönnetään opiskelijavuosia 8 676, josta työvoimakoulutukseen 170 opiskelijavuotta ja tavoitteellisten opiskelijavuosien lisäkohdennukset lähihoitajakoulutukseen 9 opiskelijavuotta. Harkinnanvaraista korotusta myönnettiin työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen 134 000 €, urheilijoiden ammatillisen koulutuksen tukemiseen 110 000 € sekä oppisopimuskoulutuksen koulutuskorvauksen uudistamisen kokeiluun 375 922 €. Harkinnanvaraista korotusta erityisen kalliin koulutuksen tarjonnan turvaamiseksi ei myönnetty.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 19.12.2023 (VN/28722/2023-OKM-133) on tämän asian liitteenä. Päätökseen saa vaatia oikaisua kirjallisesti opetus- ja kulttuuriministeriöltä kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hallintosäännön 21 § mukaisesti elinvoima- ja osaamislautakunnan tehtävänä on järjestää toisen asteen koulutus sekä vastata koulutuspolitiikan suuntaviivojen määrittelystä ja koulutuspoliittisesta ohjauksesta ammatillisen koulutuksen osalta.

Tiedoksi

Tredun johtoryhmä, Mira Lappalainen

Liitteet

1 Liite Elosa 17.1.2024 Opetus ja kulttuuriministeriön päätös 19.12.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 8

Digillä oppisopimukseen laatua -hankkeen rahoittaminen oppisopimusrahastosta (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5856/02.04.02/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Julin Tatjaana

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Tatjaana Julin, puh. 040 029 7956, etunimi.
sukunimi@tampere.fi, kehitysjohtaja (Valkeakosken ammattiopisto VAAO)
Janne Hietanummi, puh. 044 906 0278, etunimi.sukunimi@vaao.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Digillä oppisopimukseen laatua -hankkeelle myönnetään oppisopimusrahastosta 177 000 euroa (alv 0 %).

Hanke toteutetaan vuosien 2024–2026 aikana.

Hankkeen etenemisestä raportoidaan lautakunnalle vuosittain erillisen raportointiohjeen mukaisesti.

Perustelut

Oppisopimusrahaston sääntöjen mukaan rahaston varojen käytöstä päättää elinvoima- ja osaamislautakunta, ja varoja myönnetään oppisopimustoiminnan kehittämiseen. Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.6.2023) 21 § mukaisesti elinvoima- ja osaamislautakunnan tehtävänä on järjestää osaamisen ja elinkeinojen edistämisen palvelut, joita ovat toisen asteen koulutus sekä osaamisen, elinkeinojen ja työllisyyden edistäminen.

Tampereen kaupunki ja edeltäjänsä (mm. Pirkanmaan koulutuskonserni kuntayhtymä) on toiminut oppisopimuskoulutuksen järjestäjänä vuodesta 1999 alkaen pirkanmaalaisten koulutuksen järjestäjien välisen yhteistyösopimuksen perusteella. Vuonna 2013 Tampereen seudun ammattiopiston perustamisen yhteydessä Pirkanmaan koulutuskonsernikuntayhtymän hallinnoiman yhteistyösopimuksen mukaisen oppisopimuskoulutuksen kehittämisrahaston varat siirtyivät Tampereen kaupungin hallinnoimaan oppisopimusrahastoon. Ammatillisen koulutuksen lakimuutoksen vuoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oppisopimuskoulutuksen järjestämisen yhteistyösopimus päättyi vuoden 2017 lopussa, kun oppisopimuskoulutuksen opiskelijapaikkojen jakautuminen koulutuksen järjestäjille uudistui.

Digillä oppisopimukseen laatua -hankkeella vastataan kahteen oppisopimukseen liittyvään tarpeeseen:

1) Oppisopimuksen yhdenmukainen, riittävä ja laadukas ohjaus ovat tärkeitä elementtejä opiskelijan osaamisen kehittymisen varmistamisessa. On tunnistettu *tarve kehittää osaamisen kehittymisen dokumentointia sekä opiskelijan, opettajan ja työpaikkaohjaajan saumatonta vuorovaikutusta oppisopimuksen aikana*. Lisäksi on tunnistettu tarve kehittää oppimisalustojen käytettävyyttä ja saavutettavuutta, jotta oppisopimuksen yhteyteen voidaan integroida kohdistettuja teoriapainotteisia sisältöjä ja kasvattaa koulutuksen joustavuutta. Nykyisillä toimintaprosesseilla ja työkaluilla edelliset eivät toteudu toivotulla tavalla.

2) On tunnistettu *tarve kehittää ja reaaliaikaistaa oppisopimuksen ja muun työelämässä oppimisen laadunvarmennusta ja -hallintaa sekä tarvittavan tiedon saatavuutta*. Laatupoikkeamien havaitsemisessa on suuri viive nykyisillä menetelmillä, ja tarvittava tieto ei aina ole asianosaisten saatavilla juuri oikeaan aikaan.

Oppisopimuksen asemaa on vakiinnutettu Valkeakosken ammattiopisto VAAO:ssa aiempien kehittämishankkeiden tukemana. Toisaalta on löydetty uusia kehittämiskohteita ja niihin ratkaisumahdollisuuksia, joihin nyt haettavalla hankkeella vastataan. Ratkaisuja on löydettävissä digitaalisia työkaluja kehittämällä. Käytössä oleviin oppimisalustoihin voidaan kehittää laajennuksia, jotka edistävät oppisopimuksen ohjausta ja sen laatua. Lisäksi oppimisalustojen käytettävyyttä kehittämällä on mahdollista integroida teoriapainotteisia sisältöjä paremmin opiskelijoiden oppimisen tueksi oppisopimuksen aikana ja/tai jaksojen välissä, myös erityisen tuen tarpeet huomioiden. VAAO:ssa aiemmin kehitetty henkilökohtaistamisen asiantuntijamalli, jossa asiantuntijat jalkautuvat opettajien ja opiskelijoiden tueksi, on toiminut hyvin. Nyt haettavassa hankkeessa mallia hyödynnetään ja jatkokehitetään siten, että hankkeessa kehitettävien teemojen jalkautuminen varmistetaan. Oppisopimukseen kohdistuvat kehitystoimet edistävät välillisesti myös muiden työelämässä oppimisen prosessien toteutusta ja laatua.

Oppisopimuksen laatupoikkeamien havaitsemiseksi ei ole tällä hetkellä riittävästi menetelmiä. Tarvitaan palautekysely, joka automatisoidaan ja ajoitetaan oppisopimuksen yhteyteen, ja jonka tulokset päivittyvät automaattisesti ja reaaliajassa raportointijärjestelmään. Tämä yhdistettynä muuhun käytettävissä olevaan dataan antaa mahdollisuudet reagoida poikkeamiin osana laadunhallintaa ja yleisiä parantamisen prosesseja. Järjestelmiä kehittämällä on mahdollista myös varmistaa, että asianosaiset saavat tarvitsemansa tiedon oikeaan aikaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankkeen tavoitteena on kehittää (parantaa ja yhdenmukaistaa) oppisopimuksen prosesseja ja laatua digitaalisia työkaluja, laadunhallintaa ja sisäistä sparrausmallia kehittämällä. Nämä jakautuvat seuraaviksi kehittämiskokonaisuuksiksi:

1) Digitaalisten työkalujen kehittäminen

1.1 Oppimisalustan käytön kehittäminen ja integrointi oppisopimukseen

- Konfiguroidaan ja käyttöön otetaan digitaaliseen oppimisympäristöön integroitu oppimispäiväkirja oppisopimuksen seurannan ja ohjauksen tueksi sekä osaamisen kehittymisen konkretisoimiseksi
- Kehitetään digitaalisen oppimisympäristön käytettävyyttä oppisopimuksen yhteyteen

1.2 Opiskelijahallinto- ja palautejärjestelmien kautta toteutettavien toimintojen sekä mittaamisen ja seurannan kehittäminen oppisopimuksen yhteydessä

- Kehitetään automatisoitu palautekysely ja tulosten raportointi oppisopimuksen yhteyteen ja saatetaan malli osaksi VAAO:n laadunhallintajärjestelmää
- Kehitetään automatisoitu viestipalvelu (esim. kohdistetut, automatisoidut infopaketit) oppisopimuksen yhteyteen

2) Sparrausmallin kehittäminen

- Jatkokehitetään sisäistä henkilöstön sparrausmallia, jolla varmistetaan hankkeen kehitystuotosten jalkautuminen

Hankkeen tuloksina (tuotoksina ja vaikutuksina) saavutetaan:

1) Oppimispäiväkirjan käyttöönotto

- Opiskelijan osaamisen kehittyminen konkretisoituu kaikille osapuolille
- Opiskelijan, työpaikkaohjaajan ja opettajan välinen, osaamisen kehittymiseen painottuva vuorovaikutus mahdollistuu tietoturvalisessa ympäristössä monipuolisia digiaineistoja vastavuoroisesti hyödyntäen

2) Oppimisalustan käytettävyys ja sisältö

- Opiskelijan mahdollisuudet omaksua teoriapainotteisia sisältöjä oppisopimuksen aikana monipuolistuvat riippumatta opiskelijan taustasta tai mahdollisesta erityisen tuen tarpeesta
- Opiskelijalle pystytään tarjoamaan joustavampia etenemismahdollisuuksia

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

3) Automatisoitu palautekysely ja raportointi

- Oppisopimuksen laatu poikkeamat minimoidaan reaaliaikaisemman palautteen ansiosta
- Oppisopimuksen prosessit kehittyvät jatkuvan parantamisen prosesseissa

4) Automatisoidut viestit ja tietopaketit

- Asianosaiset saavat tarvitsemansa tiedot juuri oikeaan aikaan, jolloin asianosaiset toimivat halutulla tavalla prosessien kaikissa vaiheissa, mikä sujuvoittaa prosessien toimintaa ja ennaltaehkäisee poikkeamia

5) Sisäisen sparrausmallin kehittyminen

- Hankkeen kehitystuotokset ja prosessit jalkautuvat organisaatiossa
- Prosessien sujuvuus ja laadun paraneminen kohdistuvat yhdenvertaisesti kaikille tutkintoaloille

Hankkeen rahoitustarve on yhteensä 177 000 euroa (alv 0 %), joka jakaantuu vuosille 2024–2026 seuraavasti:

- 2024: 66 000 euroa
- 2025: 86 000 euroa
- 2026: 25 000 euroa

177 000 eurosta henkilöstökuluja on 165 000 euroa ja 12 000 euroa kohdistuu palvelujen ostoihin sekä muihin hankkeen tavoitteiden kannalta oleellisiin kuluihin.

Digillä oppisopimukseen laatua -hankkeen sisältö on kuvattu tarkemmin hankesuunnitelmassa, joka on tämän asian liitteenä.

Tiedoksi

Arto Vuojolainen, Tatjaana Julin, Maaret Kastelli, tupa-talous, Janne Hietanummi/VAAO

Liitteet

1 Liite Elosa 17.1.2024 Hankesuunnitelma Digillä oppisopimukseen laatua 2024–2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 9

Palveluverkkojohtajan viran perustaminen Tampereen seudun ammattiopistoon (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:108/01.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Viskari Kirsi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen ammatillisen koulutuksen palveluryhmään perustetaan esityksen mukaisesti palveluverkkojohtajan virka 1.3.2024 alkaen.

Perustelut

Tredun nykyinen organisaatorakenne ja johtamisjärjestelmä perustuvat toimipistekohtaisuuteen ja yleisjohtajuuteen. Toimipisteiden tilojen ja oppimisympäristöjen käytön kehittäminen, toimipisteiden arjen johtaminen ja turvallisuustyö on usean tahon vastuulla. Palveluverkon, oppimisympäristöjen ja oppilaitosturvallisuuden taloudellinen ja sosiaalinen kestävyys on entistä tärkeämpää hoitaa kokonaisvaltaisesti. Tämän vuoksi Palveluverkosta rakennetaan oma matriisitoiminto, jossa toimivat mm. Tredun nykyiset palveluverkkopalvelut, turvallisuus ja oppimisympäristöjen tukipalvelut.

Tästä syystä on tarpeen perustaa palveluverkkojohtajan virka.

Palveluverkkojohtaja toimii johtaja, ammatillinen koulutus alaisuudessa.

Palveluverkkojohtaja toimii vastuualueensa strategisena johtajana, joka vastaa palveluverkon ja sen toimintojen johtamisesta, kehittämisestä, taloudesta ja esimiestyön johtamisesta.

Palveluverkkojohtajan vastuulle kuuluu erityisesti Tredun toimipisteiden ja -tilojen sekä rakennettuun ympäristöön ja tietojärjestelmiin liittyvien laitteiden, järjestelmien ja palvelujen kehittäminen, muutosten toteuttaminen, toiminnan varmistaminen ja turvallisuus.

Palveluverkkojohtaja vastaa yhteistyöstä tarvittavien yhteistyötahojen kanssa ja huolehtii Tredun edunvalvonnasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja eduksi katsotaan opetushallinnon tutkinto. Tehtävässä edellytetään ammatillisen koulutuksen tuntemusta ja kokemusta oppimisympäristöjen strategisesta kehittämisestä sekä ymmärrystä pedagogisesta kehittämisestä. Edellytetään kokemusta laajojen kehittämistoimenpiteiden tai projektien johtamisesta sekä verkostotyöskentelyn johtamisesta.

Esitän, että elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen ammatillisen koulutuksen palveluryhmään perustetaan palvelujohtajan virka 1.3.2024 alkaen seuraavasti:

Toimintayksikkö: Tampereen seudun ammattiopisto

Tehtävänimike: palveluverkkojohtaja

Kustannuspaikka: 134689

Esihenkilö: johtaja, ammatillinen koulutus

Palvelussuhteen laji: virka

Sopimus: KVTES

Tehtäväkohtainen palkka: Neuvottelupäällikkö päättää viran tehtäväkohtaisen palkan erillisellä päätöksellä.

Hinnoittelu: KVTES, hinnoittelemattomat, pr1

Asema: itsenäinen

Työaika: KVTES, toimistotyöaika

Kokonaistyöaika: 100 %

Tehtävänkuva on tallennettu Aittaaan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Hallintosäännön 43 § perusteella viran perustamisesta päättää lautakunta alaisessaan toiminnassa.

Tiedoksi

Kirsi Viskari, Anne. M. Korhonen, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi,
palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 10

Kahden osaamisalajohtajan viran perustaminen Tampereen seudun ammattiopistoon (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:109/01.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Viskari Kirsi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen ammatillisen koulutuksen palveluryhmään perustetaan esityksen mukaisesti kaksi osaamisalajohtajan virkaa 1.3.2024 alkaen.

Perustelut

Tredun nykyinen organisaatorakenne ja johtamisjärjestelmä perustuvat toimipistekohtaisuuteen ja yleisjohtajuuteen. Työelämän toimialat kehittyvät yhä nopeammin ja tarvitsevat vahvempaa palvelukykyä. Tredun organisaatiouudistuksessa vahvistetaan koulutusaloja ja koulutusalojen sisäistä kehitystyötä, mikä tapahtuu muun muassa siten, että koulutusaloja johdetaan aiempaa fokusoidummin. Tällä tavoin varmistetaan palvelujen laatu niin opiskelijoille kuin työelämällekin.

Tästä syystä on tarpeen perustaa kaksi osaamisalajohtajan virkaa.

Osaamisalajohtajat toimivat johtaja, ammatillinen koulutus alaisuudessa. Osaamisalajohtaja toimii vastuualueensa strategisena johtajana, joka vastaa pedagogisen toiminnan johtamisesta ja kehittämisestä, taloudesta ja esimiestyön johtamisesta.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja pedagogiset opinnot, kokemus ammatillisen koulutuksen ja koulutusprosessien johtamisesta, ammatillisen koulutuksen uudistamisen toimeenpanon johtamisesta sekä kansainvälisestä yhteistyöstä. Lisäksi osaamisalajohtajalla tulee olla kokemusta ja näyttöä työelämä- ja kumppanuusyhteistyöstä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Esitetään, että elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen ammatillisen koulutuksen palveluryhmään perustetaan kaksi osaamisalojohtajan virkaa 1.3.2024 alkaen seuraavasti:

Toimintayksikkö: Tampereen seudun ammattiopisto

Tehtävänimike: osaamisalojohtaja, sosiaali- ja terveysala, kasvatus- ja ohjausala

Kustannuspaikka: 134689

Esihenkilö: Johtaja, ammatillinen koulutus

Palvelussuhteen laji: virka

Sopimus: KVTES

Tehtäväkohtainen palkka: Neuvottelupäällikkö päättää viran tehtäväkohtaisen palkan erillisellä päätöksellä.

Hinnoittelu: KVTES, hinnoittelemattomat, pr1

Asema: itsenäinen

Työaika: KVTES, toimistotyöaika

Kokonaistyöaika: 100 %

Tehtävänkuva on tallennettu arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti Aittaan.

ja

Toimintayksikkö: Tampereen seudun ammattiopisto

Tehtävänimike: osaamisalojohtaja, rakennettu ympäristö ja kiinteistöala

Kustannuspaikka: 134689

Esihenkilö: johtaja, ammatillinen koulutus

Palvelussuhteen laji: virka

Sopimus: KVTES

Tehtäväkohtainen palkka: Neuvottelupäällikkö päättää viran tehtäväkohtaisen palkan erillisellä päätöksellä.

Hinnoittelu: KVTES, hinnoittelemattomat, pr1

Asema: itsenäinen

Työaika: KVTES, toimistotyöaika

Kokonaistyöaika: 100 %

Tehtävänkuva on tallennettu arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti Aittaan.

Hallintosäännön 43 § perusteella viran perustamisesta päättää lautakunta alaisessaan toiminnassa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Kirsi Viskari, Anne. M. Korhonen, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi,
palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 11

Valtuustoaloite anonyymin ilmoituskanavan käyttöön ottamiseksi oppilaille koulun henkilöstön epäasiallisesta käytöksestä ilmoittamiseen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:4052/12.00.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Aalto Mari, Viskari Kirsi, Ojalampi Ulla-Maija

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420, opetusjohtaja Ulla Ojalampi, puh. 050 428 3044, etunimi.sukunimi@tampere.fi, lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto, puh. 040 187 4593, etunimi.sukunimi1@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Liban Sheikhin ym. valtuustoaloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa esitettyihin toimenpiteisiin.

Perustelut

Kaupunginvaltuutettu Liban Sheikhin yhdessä muiden valtuutettujen kanssa 21.8.2023 jättämässä valtuustoaloitteessa esitetään, että Tampereen kaupunki ottaa perusasteen ja toisen asteen oppilaitoksissaan käyttöön anonyymin ilmoituskanavan, jolla koulun oppilaat voivat ilmoittaa heihin kohdistuneesta koulun henkilökunnan epäasiallisesta käytöksestä tai ahdistelusta.

Perusopetuksen vastine aloitteeseen:

Tampereen perusopetuksessa edellytetään sekä koulun työntekijöiltä että oppilailta hyvää käytöstä, eikä muita kohtaan hyväksytä minkäänlaista huonoa kohtelua, kiusaamista, sukupuolista häirintää, ahdistelua tai syrjintää. Jokaisella oppilaalla ja opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Kouluissa työskennellään aktiivisesti ja monin eri tavoin kiusaamisen ja häirinnän ennaltaehkäisemiseksi.

Esi- ja perusopetuksen opiskeluhoitosuunnitelmaan on kirjattu suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä, jossa eritellään keinot ehkäisemiseen, puuttumiseen ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

seurantaan. sekä koulujen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa päivitetään kaupungin suunnitelmien toimenpiteiden mukaiseksi. Lisäksi Tampereen perusopetuksessa otetaan tänä vuonna käyttöön turvallisemman tilan periaatteet, jotka ovat ohjeet siitä, millä tavoin pyritään olemaan huomaavaisia ja arvostavia kaikkia kohtaan. Perusopetuksessa on tunnistettu tarve myös tietoturvaliselle sisäiselle ilmoituskanavalle, joka on avoin niin henkilöstölle, oppilaille kuin heidän huoltajilleenkin.

Tampereen peruskouluissa on jo käytössä Someturva-palvelu, jonka kautta nuoret ja ammattilaiset voivat ilmoittaa milloin tahansa anonyymissä ja helppokäyttöisessä sovelluksessa somessa, peleissä tai muualla netissä kohtaamastaan häirinnästä, kiusaamisesta tai uhkailusta. Oppilas saa sovelluksen kautta ammattilaisten tekemän arvion ja neuvoja tilanteen ratkaisemiseen. Someturvan apu pitää sisällään oikeudellisen arvion, toimintasuositukset, ohjeita somessa suojautumiseen ja psykososiaalisen ensiavun.

Tammikuussa 1.1.2023 asui voimaan ilmoittajansuojelulaki, jossa otettiin huomioon Euroopan unionin ilmoittajansuojeludirektiivi, niin sanottu whistleblower-direktiivi, joka mainitaan myös aloitteessa. Tampereen kaupungin työntekijöille on perustettu ko. lain mukainen eettinen kanava, jonka avulla kaupungin henkilöstö ja sopimuskumppanit voivat ilmoittaa työnsä yhteydessä havaitsemistaan vakavista väärinkäytöksistä ja lainrikkomuksista. Kanava on ilmoittajansuojelulain tarkoittama sisäinen ilmoituskanava. Lain mukaisesti ilmoitettavat rikkomukset koskevat tiettyjä lainsäädäntöaloja koskevia rikkomuksia. Näitä ovat esimerkiksi julkiset hankinnat, liikenneturvallisuus, ympäristönsuojelu, yksityisyyden ja henkilötietojen suoja sekä tietojärjestelmien turvallisuus. Eettiseen kanavaan ei oteta vastaan työsuhteeseen tai työsuojeluun liittyviä asioita, kuten kiusaaminen, häirintä, syrjintä. Näihin puuttumiseen ja asiassa etenemiseen on olemassa kaupunkitasoinen toimintamalli, johon liittyvät ohjeet ovat kaupungin intranetissä (Tasku). Kyseinen eettinen kanava ei siis ole perusopetuksen oppilaiden eikä heidän huoltajiensa käytettävissä.

Lukiokoulutuksen vastine aloitteeseen:

Tampereen kaupungin lukioissa on tunnistettu tarve tietoturvaliselle yhteydenottolomakkeelle, jolla voi ilmoittaa epäasiallisesta käytöksestä. Tätä varten on ollut käytössä jo usean vuoden ajan e-lomake "Ilmoitus häirinnästä, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta". Lomake on Tampereen kaupungin lukioiden opiskelijoilla saavutettavissa Wilmassa. Ilmoituksen voi tehdä anonyymisti tai nimellä. Monikanavaisuutta ja viestinnän saavutettavuutta on pyritty lisäämään muun muassa QR-koodeilla oppilaitosten yleisissä tiloissa ja opiskelijoiden käyttämissä tiloissa, jotta tietoisuus e-lomakkeesta olisi helposti saavutettavissa.

Jatkossakin toivotaan, että opiskelijat ottavat ensisijaisesti yhteyttä suoraan opettajaan, rehtoriin, koulun psykologiin, kuraattoriin tai muuhun oppilaitoksen aikuiseen, jotta tapahtuneen yksityiskohdat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

voidaan selvittää ja tarvittaviin toimenpiteisiin ryhtyä. Sähköisen ilmoistuskanavan tarkoituksena on yhtenä lisäkeinona varmistaa, että yksikään kiusaamis- tai häirintätapaus ei jäisi piiloon. Lomake on rakennettu niin, että se ohjaa vastaamaan kysymyksiin, joiden avulla anonyymeistäkin yhteydenotoista saadaan tarpeeksi tietoa tilanteiden selvittämistä varten.

Syksyllä 2023 Tampereen kaupungin lukiossa on nimetty oppilaitoskohtaiset yhdenvertaisuushenkilöt. Yhdenvertaisuushenkilö tarkastelee yksikkönsä toimintaa tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden näkökulmasta ja on aloitteellinen, kun ilmiöt tai ongelmat vaativat toimimista. Hän on myös nimetty henkilö, jonka puoleen yksikön opiskelijat voivat kääntyä, kun on kysyttävää, ehdotettavaa tai ongelmia tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumisessa tai toimivuudessa. Syksyn 2023 aikana yhdenvertaisuushenkilöt ovat muun muassa yhdessä opiskelijoiden kanssa luoneet oppilaitoskohtaiset turvallisemman tilan periaatteet ja vastanneet niiden toimeenpanosta oppilaitosten arjessa.

Ammatillisen koulutuksen (Tredu) vastine aloitteeseen:

Tredussa on opiskelijoiden käytössä sähköinen ilmoituslomake, jolla opiskelija voi tehdä ilmoituksen oppilaitoksessa, työpaikalla tapahtuvan oppimisen aikana tai koulumatkalla kokemastaan tai havaitsemastaan häirinnästä, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta. Lomake ohjaa opiskelijaa vastaamaan kysymyksiin tavalla, joka tuottaa Tredulle yksilöidysti tietoja tapahtuneesta asian jatkokäsittelyä varten. Ilmoitus ohjautuu Tredun kyseisen toimipisteen edustajalle jatkokäsittelyä varten. Myös suullisesti tehty ilmoitus kirjataan sähköiselle lomakkeelle turvallisen opiskeluympäristön seuranta ja kehittämistä varten.

Opiskelija ja tarvittaessa huoltaja voivat ilmoittaa opiskelun aikana tapahtuvasta kiusaamisesta ja häirinnästä myös ottamalla yhteyttä suoraan opettajaan ja oppilaitoksen muuhun henkilökuntaan kuuluvaan sekä ottamalla yhteyttä esimerkiksi kuraattoriin tai terveydenhoitajaan.

Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain mukaan opettajan tai rehtorin tulee ilmoittaa tietoonsa tulleesta oppimisympäristössä tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta niistä epäillyn ja niiden kohteena olevan opiskelijan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle. Tästäkin syystä ilmoitusten on tärkeää olla riittävän täsmällisiä ja yksilöityjä. Myös opiskelijoiden, opettajien sekä muun henkilöstön oikeusturvan kannalta ilmoitusten yksilöinti on tärkeää. Tapausten oikeudenmukainen selvittäminen on tärkeää, koska ilmoittajan lisäksi ilmoituksen kohteen oikeusturvan on toteuduttava. Anonyymisyys ei välttämättä takaa sitä, etteikö ilmoituksen tekijän henkilöllisyys tule esiin asian käsittelyn yhteydessä. Tärkeää on, että ilmoitusten tekemisen sekä käsittelyn osalta on selkeät menettelytavat, miten ilmoituksia käsitellään ja kenellä on oikeus tapauksiin liittyviä tietoja käsitellä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tredussa toteutetaan lisäksi vuosittain opiskelijoille suunnattuja useita eri kyselyjä, joihin vastaaminen tapahtuu nimettömänä ja näissä kyselyissä voi nostaa esiin myös muun muassa kiusaamista ja häirintää koskevia havaintoja.

Tredun opiskelijakunnan edustajien näkemyksissä korostettiin, että nykyisestä sähköisestä ilmoituslomakkeesta tulisi tiedottaa opiskelijoille kattavammin. Myös Tredussa opiskelijoiden käytössä olevaa Tuudo-sovellusta tulisi hyödyntää nykyistä paremmin ilmoitusmenettelystä sekä ilmoitusten käsittelystä tiedottamiseen sekä mahdollisesti myös väylänä ilmoitusten tekemiseen. Tredussa nykyisin käytössä olevaa sähköistä ilmoituslomaketta voidaankin ajantasaistaa ja täsmentää yhdessä opiskelijoiden edustajien kanssa.

Tiedoksi

kaupunginhallitus

Liitteet

1 Valtuustoaloite – Liban Sheikh ym.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 12

Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:15/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Jokinen Aino

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Elinvoima- ja osaamislautakunta päätti 17.5.2023 (§ 91) hakea opetus- ja kulttuuriministeriöltä muutosta ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupaansa. Hakemus koski muutosta ja oikeutta Kone- ja tuotantotekniikan perustutkinnon järjestämiseksi suomen kielen lisäksi tutkintokielellä englanti. Johtaja, ammatillinen koulutus oikeutettiin allekirjoittamaan asiaa koskeva hakemus. Lautakunnalle on saapunut tiedoksi tätä asiaa koskeva opetus- ja kulttuuriministeriön myönteinen päätös (VN/16928/2023-OKM-2).

Kokouksessaan 26.1.2022 (§ 7) Elinvoima- ja osaamislautakunta myönsi oppisopimusrahastosta yhteensä 155 000 euroa (alv 0 %) Oppisopimus HOKSin ytimessä -hankkeelle vuosille 2022–2024. Hankkeen toteuttaa Valkeakosken ammattiopisto VAAO. Kokouksessaan 11.5.2022 (§ 73) Elinvoima- ja osaamislautakunta myönsi oppisopimusrahastosta yhteensä 110 000 euroa (alv 0 %) Kehittyvä työelämäyhteistyö -hankkeelle ajalle 1.6.2022–30.6.2024. Hankkeen toteuttaa Koulutuskuntayhtymä SASKY. Edellä mainittujen lautakunnan päätösten mukaisesti kyseisistä hankkeista raportoidaan lautakunnalle vuosittain. Lautakunnalle on saapunut tiedoksi Oppisopimus HOKSin ytimessä -hankkeen ja Kehittyvä työelämäyhteistyö -hankkeen väliraportit ja niiden saatteet.

Lautakunnalle on saapunut myös tilannekatsaus koskien Koulutuskeskus Valon toiminnan kehittämistä.

Tiedoksi

Arto Vuojolainen, Tatjaana Julin, Maaret Kastelli, tupa-talous, Janne Hietanummi/VAAO, Raimo Alarova/VAAO, Antti Lahti/SASKY, Susanna

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pirttinen/SASKY, Marja Kivivuori/SASKY, Mari Rantanen/SASKY, Anna-Leena Kivipuro/SASKY, Rajala Päivi H, Jokinen Harri T

Liitteet

- 1 Elosa 17.1.2024 Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 30.10.2023 (VN-16928-2023-OKM-2)
- 2 Elosa 17.1.2024 Saate Oppisopimus HOKSin ytimessä
- 3 Elosa 17.1.2024 Väliraportti Oppisopimus HOKSin ytimessä 2022-2024
- 4 Elosa 17.1.2024 Saate Kehittyvä työelämäyhteistyö
- 5 Elosa 17.1.2024 Väliraportti Kehittyvä työelämäyhteistyö -hanke
- 6 Elosa 17.1.2024 Koulutuskeskus Valon tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 13

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouskäsitely

Susanna Saarinen, Veijo Niemi, Jari Tuominen, Tapani Vainio, Reijo Koskela ja Pauliina Suvanto poistuivat kokouksesta päätöksen jälkeen.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 237 Tampereen seudun ammattiopiston käytössä olleen tarpeettoman irtaimiston poistaminen ja myynti 2023, 15.12.2023

§ 244 Opiskelijamaksun perimättä jättäminen Tampereen seudun ammattiopistossa, 19.12.2023

§ 6 Korotettu koulutuskorvaus v. 2024, 08.01.2024

§ 14 Saatavien poistaminen kirjanpidosta Tampereen seudun ammattiopistossa v. 2023, 09.01.2024

§ 238 Strapetsi - strategiarahoitusprojektin toteuttaminen, 15.12.2023

§ 239 Ammatillisen koulutuksen järjestäjien digitaalisatiokyvykkyuden vahvistamisen -strategiarahoitusprojektin toteuttaminen, 15.12.2023

§ 240 OPVA haltuun -strategiarahoitusprojektin toteutusajan jatkaminen, 15.12.2023

§ 241 Vieraskielisen opetuksen sekä kotimaisten kielten opetuksen kehittäminen -strategiarahoitusprojektin toteuttaminen, 15.12.2023

§ 242 OMA2-projektiin osallistuminen, 15.12.2023

§ 251 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja MaxGlobal Ltd:n välisen tilauskoulutusohjelmaa koskevan sopimuksen hyväksyminen, 22.12.2023

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

§ 30 AV UP -projektin yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 07.12.2023

§ 31 Digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittäminen - strategiarahoitusprojektin sopimuspäivityksen hyväksyminen, 14.12.2023

§ 32 Tietojohdamisen kehittäminen -strategiarahoitusprojektin sopimuspäivityksen hyväksyminen, 22.12.2023

Koulutusjohtaja, Hervannan kampus

§ 2 Hinaustrukin pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 08.01.2024

§ 37 Lentokoneasentajalinjan sähköluokan pöytien pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon, 17.12.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Koulutuspäällikkö, Hervannan kampus 12
§ 1 Di-isosyanaattikoulutusta koskevan palvelusopimuksen
hyväksyminen, 11.01.2024

Koulutuspäällikkö, Hervannan kampus 2
§ 5 Muovinkorjaus ja pintaosien liimaoikaisu -koulutusta koskevan
sopimuksen hyväksyminen, 22.12.2023

Koulutuspäällikkö, Kalevan kampus 3
§ 1 Palvelusopimus voimankäytön kertauskoulutuksen myynnistä
Securitas Oy:lle, 11.01.2024

Palvelupäällikkö, Toisen asteen koulutuspalvelut
§ 10 Tampereen seudun ammattiopiston liikuntasalien käyttövuorojen
vahvistaminen kevätlukukaudelle 2024, 12.12.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 14

Elinkeinopalveluiden vuoden 2024 sopimus Business Tampere Oy

TRE:5966/00.01.06/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Impiö Irene, Antikainen Timo

Valmistelijan yhteystiedot

Kasvupalvelujohtaja Irene Impiö, puh. 050 539 2943 ja elinkeinojohtaja
Timo Antikainen, puh. 050 321 1279, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sopimus vuoden 2024 elinkeinopalvelujen hankinnasta Business
Tampere Oy:ltä hyväksytään.

Sopimuksen vastuhenkilö on palvelualueen johtaja Teppo Rantanen.
Sopimuksen yhteyshenkilönä on hänen lisäkseen apulaispormestari Ilkka
Sasi.

Perustelut

Elinvoima- ja osaamislautakunta vastaa Tampereen kaupungin
elinkeinopalveluiden järjestämisestä. Elinkeinopalvelujen operatiivinen
päättöteutus on tilattu Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja
kehitysyhtiö Business Tampere Oy:ltä (Y-tunnus 2252888-5).

Business Tampere Oy:ltä tehtävän hankinnan keskeinen tavoite on
vahvistaa Tampereen alueen elinvoimaa, elinkeinoelämän kilpailukykyä ja
menestymistä sekä yrityksille, investoinneille ja osaajille houkuttelevan
toimintaympäristön kehittymistä. Hankittavat elinkeinopalvelut
toteuttavat Tampereen strategian "Tekemisen kaupunki" tavoitteita:
Tampereella jokainen voi kehittää itseään osaajana ja yrittäjänä sekä
saada innovaatioille tukea kaupungin moninaisista yhteisöistä.
Strategiassa painotetaan myös Tampereen roolia hiilineutraalisuuteen
pääsemisessä sekä edelläkävijyyttä kansainvälisen tieteen ja korkean
osaamisen vahvana kaupunkina.

Hankinnalla toteutetaan Tampereen kaupunkiseudun elinkeinostrategian
painopisteitä, jossa keskeisinä toiminnallisina alueina ovat
innovaatioekosysteemit, yrittäjyys-, startup- ja kasvuekosysteemit sekä
liiketoimintaekosysteemit. Näiden ekosysteemien kehittymisen
tukeminen on myös Tampereen kaupungin elinkeinopoliittisten
linjausten (kaupunginhallitus 23.10.2023 § 424) mukaista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Business Tampereen vuoden 2024 toimintaa toteutetaan perustuen Tampereen kaupunkiseudun yhteiseen elinkeinostrategiaan ja sen vuoden 2022 keväällä nykyisessä maailmantilanteessa tehtyihin täydennettyihin linjauksiin:

1. Kaupunkiseutu kestävän kehityksen data-alustana ja kokeiluympäristönä,
2. Paras toimintaympäristö korkean hiilikädenjäljen teollisille ratkaisuille,
3. Aineettoman arvonluonnin ja elämysteollisuuden kansainvälinen kasvu,
4. Data- ja tekoälypohjaiset elinkeino- ja työllisyyspalvelut ja
5. Reagointikyky kansainvälisen toimintaympäristön muutoksessa

Edellä kuvattuja täydentäviä linjauksia vastaaviin ilmiöihin ja niiden aiheuttamiin palvelutarpeisiin yrityksille vastataan vuoden 2024 painopisteiden valinnalla. Toimenpidekokonaisuudet, kokonaisuuksien työpaketit ja toiminnan mittarit on esitetty sopimuksen liitteessä.

Hankinnalla toteutettavan elinkeinopalvelujen perustilauksen arvonlisäveroton kokonaishinta vuonna 2024 on 1 788 487 euroa, joka maksetaan elinkeinopalvelut -palveluryhmän kustannuspaikalta 154051. Summa on 157 697 euroa suurempi kuin edellisvuoden perustilaus (asukaslukukorjaus 7,5 euroa/asukas). Lisäksi kunnat ovat sopineet saavutettavuuden kehitysohjelmasta 3 euroa/asukas. Tampereen arvonlisäveroton osuus vuonna 2024 on 747 027 euroa (kustannuspaikka 154051 elinkeinopalvelut). Ohjelma on kolmivuotinen ja toteutetaan vuosina 2023–2025.

Tampereen kaupunki tilaa tämän lisäksi Business Tampere Oy:ltä erillisiä toimenpiteitä yhteensä 987 000 eurolla sekä ekosysteemisopimuksen hankkeiden omavastuuosuudet vuoden 2024 osalta. Edellä mainittuja toimenpiteitä ovat Data Driven City for Citizens, Startup/scaleup-ekosysteemikehitys ja Film Tampere -kehitysohjelma sekä Siruja Tampereelta, Turvallisuuden kehitysohjelma ja työ- ja elinkeinoministeriön kanssa solmitun ekosysteemisopimuksen mukaiset muut hankkeet. Toimenpiteet, hankkeet ja budjetit on kuvattu sopimuksen liitteessä. Nyt käsiteltävän sopimuksen lisäksi Tampereen kaupungilla on mahdollisuus tilata erillisellä päätöksellä ja rahoituksella palveluja Business Tampere Oy:ltä, ja nämä erillisrahoitteiset palvelut neuvotellaan ja sovitaan erikseen. Erillistilausten kustannuspaikat on eritelty sopimuksen liitteessä.

Käsittelyssä oleva sopimus on valmisteltu yhdessä Business Tampere Oy:n kanssa. Sopimus on kokonaisuudessaan voimassa 1.1.2024–31.12.2024. Sopimuksessa ja sen liitteessä on kuvattu vuoden 2024 painopisteet, tavoitteet, palvelut ja toiminnan mittaristo. Tavoitteet ja painopisteet perustuvat Tampereen kaupunkiseudun ja kaupungin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

strategisiin asiakirjoihin. Yhtiö raportoi kaupungille sopimuksen toteumasta erikseen sovittavalla tavalla osana kaupungin elinkeinopolitiikan tilannekatsauksia.

Tähän sopimukseen sovelletaan Tampereen kaupungin sopimushallinta - konsernimääräystä (17.12.2021). Sopimuksen vastuhenkilö on palvelualueen johtaja Teppo Rantanen. Sopimuksen yhteyshenkilönä on hänen lisäksi apulaispormestari Ilkka Sasi.

Hallintosäännön (1.6.2023) § 17 mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta merkittävien sopimusten hyväksymisestä. Apulaispormestari Ilkka Sasilla on hallintosäännön (1.6.2023) § 147 mukaan oikeus allekirjoittaa elinvoima- ja osaamislautakunnan hyväksymä sopimus.

Tiedoksi

Timo Antikainen, Irene Impiö, Regina Saari, Harri Airaksinen /Business Tampere Oy, Reija Nykänen/Business Tampere Oy, Maaret Kastelli, Ilona Sola, Tatjaana Julin, Maija Sihvonen, Atte Viinikka, Emma Perttunen, Maiju Viiki, Antti Saari, Outi Valkama

Liitteet

- 1 Liite Elosa 17.1.2024 Business Tampere - Tampereen kaupunki sopimus 2024
- 2 Liite Elosa 17.1.2024 Business Tampere palvelusopimus 2024 Tampereen erillistilaukset
- 3 Liite Elosa 17.1.2024 Business Tampere palvelusopimusehdotuksen 2024 esittely (joulukuu 2023)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 15

Tampereen kaupungin ja Visit Tampere Oy:n palvelusopimuksen 2024 täydentäminen yhteiskäyttöisten alustojen osalta

TRE:5959/00.01.06/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Heinämäki Anna-Kaisa

Valmistelijan yhteystiedot

Kilpailukykyjohtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701 ja suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö Iina Ojala, puh. 040 801 6189, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin ja Visit Tampere Oy:n palvelusopimusta 2024 täydennetään liitteellä, jolla täsmennetään yhteiskäyttöisten alustojen ja sovellusten toimintaperiaatteita ja vastuita Tampere.Finland -kaupunkisovelluksen, kaupunki-infonäyttöjen ja valokuvapankin osalta. Täydennyksellä ei ole taloudellisia vaikutuksia palvelusopimukseen. Täydennys eli liite palvelusopimukseen hyväksytään.

Perustelut

Elinvoiman ja osaamisen lautakunta on hyväksynyt Visit Tampere Oy:n vuoden 2024 palvelusopimuksen kokouksessaan 13.12.2023 (§ 191). Sopimusta on tarkoituksenmukaista täydentää lisäämällä sopimukseen liite, jolla täydennetään Tampere.Finland -sovelluksen ja kaupunki-infonäyttöjen kehittämiseen sekä kuvapankkiin liittyviä vastuita ja toimintaperiaatteita. Täydennyksellä ei ole taloudellisia vaikutuksia palvelusopimukseen.

Tampereen kaupunki ja Visit Tampere Oy hyödyntävät ja jatkokehittävät toiminnassaan yhteisiä palvelusovelluksia ja -alustoja. Yhteiskäyttöisillä palveluilla ja alustoilla voidaan tarjota asiakkaalle mahdollisimman sujuva käyttökokemus ja yhden luukun periaatteella toimivia palveluita. Lisäksi yhteiskäyttöisillä alustoilla saavutetaan tehokkuutta ja kustannussäästöä, kun lähes identtisiä palveluita ei ylläpidetä ja kehitetä erikseen eri organisaatioissa ja järjestelmissä.

Tampereen kaupungin ja Visit Tampere Oy:n yhteiskäyttöisiä palvelusovelluksia ja -alustoja ovat Tampere.Finland -kaupunkisovellus, katutilassa sijaitsevat infonäytöt ja niiden sisällöt sekä kaikille avoin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

valokuvapankki. Eri palvelut ja alustat ovat olleet käytössä jo aiempina vuosina ja toimijoiden vastuista ja kustannusten jaosta on sovittu palveluiden käyttöönoton yhteydessä. Yhteiskäyttöiset palvelut ja niihin liittyvät toimintaperiaatteet tulisi kuitenkin jatkossa huomioida osana osapuolten välistä palvelusopimusta. Tampere.Finland - kaupunkisovelluksen omistajana toimii Tampereen kaupunki, joka vastaa sovelluksen kokonaiskehittämisestä. Visit Tampereen vastuulla on matkailijoille suunnattujen sisältöjen kehittäminen. Kehittämistyön kustannukset maksetaan tapauskohtaisesti kulloisenkin tilaajan toimesta. Ylläpitokustannukset jaetaan palveluiden sisältöjen suhteessa Tampereen kaupungin ja Visit Tampereen kesken. Sopimusliitteen laadintahetkellä suhde on 5:3 (kaupunki:Visit Tampere Oy).

Kaupunki-infonäyttöjen toiminnasta vastaa Tampereen kaupunki lukuun ottamatta Tampereen rautatieaseman näyttöä, joka on Visit Tampereen vastuulla. Kaupunki-infonäyttöjen sisältöjä kehitetään yhteistyössä Visit Tampereen kanssa osana Tampere.Finland -sovelluksen kehitystyötä ja samoin toimintaperiaattein kuin kaupunkisovellusta. Kaikille avoimen valokuvapankin hallinnoijana ja vastuutahona toimii Visit Tampere Oy. Visit Tampere vastaa valokuvapankin hallinnasta ja kehittämisestä. Tampereen kaupunki tuottaa omalta osaltaan sisältöä valokuvapankkiin kaikille yhteisesti käytettäväksi. Kuvien tilaajataho vastaa kuvauksiin liittyvistä sopimuksista ja lupien hallinnasta sekä kuvausten toteutuskustannuksista.

Hallintosäännön (1.6.2023) 17 § mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta merkittävien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Anna-Kaisa Heinämäki, Visit Tampere Oy/Jari Ahjoharju, Anni Joela, Iina Ojala, Teppo Rantanen

Liitteet

1 Liite Elosa 17.1.2024 Tampereen kaupunki ja Visit Tampere Oy palvelusopimuksen 2024 liite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 16

Pirkanmaan Yrityskummit ry:n avustushakemus vuoden 2024 toimintaan

TRE:6300/14.02.00/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Antikainen Timo

Valmistelijan yhteystiedot

Elinkeinojohtaja Timo Antikainen, puh. 050 321 1279, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki myöntää Pirkanmaan Yrityskummit ry:lle 22 000 euroa vuoden 2024 toimintaan.

Kustannukset katetaan elinkeinopalvelut -palveluryhmän kustannuspaikalta 154051.

Perustelut

Pirkanmaan Yrityskummit ry (Y-tunnus 1744853-0) on osoittanut Tampereen kaupungille 25 000 euron avustushakemuksen yhdistyksen vuoden 2024 toimintaan. Elinvoima- ja osaamislautakunta on myöntänyt Pirkanmaan Yrityskummit ry:n toimintaan 20 000 euron avustuksen vuosina 2020 (15.1.2020 § 14), 2021 (27.1.2021 § 15), 2022 (26.1.2022 § 15) ja 2023 (18.1.2023 § 19).

Pirkanmaan Yrityskummit ry:n toiminta perustuu kummien vapaaehtoiseen työhön, jonka tavoitteena on Pirkanmaan alueen yritystoiminnan edistäminen ja yritysten auttaminen. Yhdistyksen toiminta on suuntautunut pirkanmaalaisten pk-yritysten auttamiseen sisältäen muun muassa kummisuhteiden luomisen ja ylläpitämisen, ryhmäneuvontapalvelut, perustettujen yritysten kehittämispalvelut, kasvuyritysten tunnistamisen ja toiminnan tukemisen, asiakkaan neuvontaan valmistautumisen ohjaamisen, liiketoimintamallien toimintakonseptien tunnistamisen ja uusien synergiaetujen edistämisen.

Pirkanmaan Yrityskummit ry on toiminut yhdistysmuotoisena vuodesta 2002 lähtien. Tuotteistettuja palveluita ovat yritysclinikat, tuki-, omistajanvaihdos-, kansainvälistymis- sekä startup-palvelut. Kuluneena vuonna aktiivisia yrityskummeja oli mukana toiminnassa noin 100, jotka tekivät yhteensä yli 10 000 kummityötuntia yritysten hyväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pirkanmaan Yrityskummit ry mahdollistaa toiminnallaan Tampereen alueella toimivien pk-yritysten kehittämisen laajamittaisen kummitoiminnan avulla. Yhdistys edistää toiminnallaan myös Tampereen kaupungin pormestariohjelman tavoitteita, joita ovat muun muassa teollisuuden uudistumiskyvystä huolehtiminen vihreä siirtymä huomioiden sekä aloittavien yrittäjien ja startup-yritysten tukeminen.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.6.2023 § 17) mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisestä kaupunginhallituksen määrittämien yleisten periaatteiden mukaisesti. Avustustoimintaa määrittelevät Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet (kaupunginhallitus 19.9.2022 § 367) sekä Tampereen kaupungin elinvoiman ja kilpailukyvyn avustusten myöntämisperusteet (elinvoima- ja osaamislautakunta 13.12.2023 § 188) -asiakirjat. Avustushakemusta käsiteltäessä on otettu huomioon valtioneuvoston päätös.

Tampereen kaupunki maksaa avustukset yhdessä tai useammassa erässä ilman avustuksen saajan laskutusta, kun päätös on lainvoimainen. Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito ja muu seuranta siten, että avustuksen tarkoituksenmukaista käyttöä voidaan luotettavasti seurata ja arvioida.

Tiedoksi

Tapani Kaskela/Pirkanmaan Yrityskummit ry, Timo Antikainen, Irene Impiö, Tatjaana Julin, Emma Perttunen

Liitteet

1 Liite Elosa 17.1.2024 Avustushakemus Pirkanmaan Yrityskummit ry 2024 (henkilötietoja peitetty)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 17

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen koulutuspalvelut
§ 121 Lukiopajatoiminnan pienhankinta Tampereen kaupungin lukiokoulutukselle Silta-Valmennusyhdistys ry:ltä ajalle 1.1.2024 - 31.5.2024, 18.12.2023

§ 118 Lukiokoulutuksen etäopetuspäivä 14.12.2023, 12.12.2023

§ 119 Tammerkosen lukion opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lkv 2023-2024, 15.12.2023

§ 120 Lukiokoulutuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024-2026, 18.12.2023

§ 122 EXCALIBUR -projektin toteutusajan jatkaminen Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa, 20.12.2023

§ 123 Pikkasen parempaa -projektin toteutusajan jatkaminen Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa, 29.12.2023

Palvelupäällikkö, Työllistymisen ja jatkuvan oppimisen palvelut
§ 52 Tampereen kaupungin rekrytointilisän myöntäminen Silta-Valmennusyhdistys ry:lle / R.J., 15.12.2023

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

§ 209 Avustusennakon maksaminen kumppanuusavustusyhteisö TITRY ry:lle, 18.12.2023

§ 215 Suostumus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain (1269/2020) mukaisesti tehtäviin siirtämiseen, 19.12.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §11, §12, §13, §17

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§8, §9, §10, §14, §15, §16

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.